ВЕСТНИК

2(57)
ЯНВАРЬ
2011 г.

МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МО ПОСЕЛКА САПЕРНЫЙ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 2

от 11.01.2011г.

"Об утверждении перечня должностных лиц внутригородского муниципального образования п. Саперный, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях"

В соответствии Законом Санкт-Петербурга от 16.01.2008 № 3-6 "О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях", местная администрация муниципального образования ПОСТАНОВИЛА:

1. Утвердить перечень должностных лиц местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 17-47 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Утвердить форму бланков протоколов об административном правонарушении в отношении физических, должностных и юридических лиц согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению.

4. Главе местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный:

4.1. Обеспечить изготовление вкладышей к удостоверению должностного лица местного самоуправления и бланка протокола об административном правонарушении по форме, установленной в приложении № 2 и приложении № 3 к настоящему Постановлению.

4.2. Осуществлять иное материально-техническое обеспечение реализации переданного отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга.

5. Направить копию настоящего Постановление в администрацию района Санкт-Петербурга.

6. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

7. Постановление от 18.11.2010 г. № 12 "Об утверждении должностных лиц, уполномоченных составлять протоколыоб административных правонарушениях на территории ВМО СПб п.Саперный" считать утратившим силу.

8. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации Н.Н. Георгиев

Приложение 1
к Постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
поселка Саперный
от 11.01.2011г. 2

Перечень должностных лиц
местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

№ п/п	Должность
1.	Заместитель главы Местной Администрации - Степанова Ирина Михайловна
2.	Главный специалист Местной Администрации - Козлова Наталья Александровна
3.	Ведущий специалист Местной Администрации - Павлов Антон Алексеевич

Глава Местной Администрации Н.Н. Георгиев

Приложение 2
к Постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
поселка Саперный
от 11.01.2011г. 2

ФОРМА
вкладыша к удостоверению должностного лица местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях

ВКЛАДЫШ к удостоверению _____
(ф.и.о.)
(должность)

Постановлением Главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный от_____ ____ уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 12.05.2010 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"

Глава Местной Администрации Н.Н. Георгиев

Приложение 3
к Постановлению местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
поселка Саперный
от 11.01.2011г. 2

ФОРМА
протокола об административном правонарушении в отношении физического/должностного лица

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении

" "_____201_г. Место составления Санкт-Петербург

Мною, _____

_____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании Постановления местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный от _____ _____, в соответствии со ст.ст.28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что гражданин/должностное лицо:

Фамилия														
Имя														
Отчество														

Дата рождения_____Место рождения_____

Место работы и должность_____

Место регистрации_____

Место фактического проживания_____

Документ, удостоверяющий личность_____

(серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

ИНН_____

Существо административного правонарушения: "_____"_____201__г. в "___" час. "___" мин., место:_____

(краткая фабула}

_____,

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей _____Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом 1 статьи 25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п.1 ст.25.1 Кодекса Российской Федерации об административных право нарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях._____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (гражданина/должностного лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении) _____

(дата, подпись)

Свидетелей_____

К протоколу прилагается_____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела_____

Подпись лица, составившего протокол дата_____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

_____

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)

ФОРМА
протокола об административном правонарушении в отношении юридического лица

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении

"___"_____201_г. Место составления Санкт-Петербург

Мною, _____

_____

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании Постановления местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселка Саперный от_____ _____, в соответствии со ст.ст.28.1, 28.2 КоАП РФ составлен настоящий протокол в том, что

Наименование юридического лица:_____

Юридический адрес:_____

Почтовый адрес:_____

ИНН_____

Руководитель (законный представитель)_____

(Ф.И.О., должность)

Тел./факс_____

Существо административного правонарушения: "___"_____201_ г. в "___" час. "___" мин.,

место:

_____

(краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со ст.51 Конституции РФ и п.1 ст.25.1 КоАП РФ.

В соответствии с п.1 ст.25.1 Кодекса Российской Федерации об административных право нарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

_____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

_____

(дата, подпись)

Свидетели

_____

К протоколу прилагается

_____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела

_____

Подпись лица, составившего протокол_____дата_____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

_____

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)

ПРЕЗИДЕНТ РЕШИЛ ЗАСТАВИТЬ ПЛАТИТЬ НАЛОГ ВСЕХ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ДАЧНЫХ ПОСТРОЕК

В России может не остаться дачных построек, с которых собственники не платят налоги. Минэкономразвития предлагает поставить неучтенную недвижимость на кадастровый учет принудительно, пишет газета "Ведомости".

Как сообщил изданию директор департамента Минэкономразвития Андрей Ивакин, это делается во исполнение поручения президента. Из-за неучета строений местные бюджеты недобирают налог на имущество физлиц, говорит Ивакин. "Стоит задача не повысить налоги, а заставить платить тех, кто этого не делает", – рассказал чиновник

Полномочиями для выявления неучтенной в кадастре недвижимости предлагается наделить муниципальные земельные инспекции. Далее делается упрощенная оценка постройки, стоимость строения включают в кадастровую стоимость участка и собственник начинает платить повышенный земельный налог, объясняет порядок действий властей Ивакин

Дать рыночную оценку неучтенной недвижимости нельзя, поэтому она будет близка к инвентаризационной, продолжает Ивакин: земельный налог в основном вырастет для владельцев неучтенных дачных и индивидуальных жилых домов площадью более 200 кв. м, а для собственников меньших построек налог увеличится на несколько рублей или не вырастет вовсе.

Сколько в России неучтенной недвижимости физических лиц, сказать невозможно, но ее много, признает Ивакин: "Возможно, не менее 30% от общего числа подобных строений". На ту же величину – 30% – потенциально увеличатся и поступления от имущественных налогов, однако точных расчетов нет, говорит он, зато понятно, что все это повышение оплатят владельцы домов площадью свыше 200 кв.м.

Планируется, что новые правила учета вступят в силу со второй половины 2012 года, однако Минэкономразвития, по словам Ивакина, предлагает их ввести с 2013 года, когда налоги на землю и имущество заменит единый налог на недвижимость.

Фонтанка.ру

Спецвыпуск газеты «ОКНО» № 2 (806) от 20.01.2011 г. «Вестник Муниципального Совета муниципального образования п.Саперный» № 2(57) Тираж – 999 экз.
Адрес редакции: СПб, п.Саперный, ул.Дорожная, д. 2. Тел./факс: 462-16-32. Изготовлено на базе ООО «Редакция газеты «ОКНО».